

**Дорожная карта  
реализации Программы развития МБОУ «Гимназия им. И. Сельвинского»  
на 2024-2028 годы.**

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Исполнитель	Ответственный
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый индикатор (показатель)	наименование продукта		
<b>Задача 1. Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</b>					<b>Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи – директор Мироненко И.Г.</b>	
<u>Мероприятие 1. 1.</u> Знакомство с разработками ФГБНУ «Институт Управления образованием Российской академии образования» (раздел ел «Школа Минпросвещения России»).	Октябрь-ноябрь 2023 г.	Ноябрь 2023 г	Управленческая команда изучила материалы ФГБНУ «Институт управления образованием Российской академии образования» (раздел «Школа Минпросвещения России»)	---	Администрация школы	Директор Мироненко И.Г.

<u>Мероприятие 1.2</u> Прохождение самодиагностики в электронном виде.	Ноябрь 2023 г.	Ноябрь 2023 г.	Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора Проекта по повышению стартового	Графический профиль результата, таблица, рекомендации	Администрация школы	Директор Летовальцева С.Ю.
			уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России».			
<b>Задача 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</b>					Заместители директора по УВР	
<u>Мероприятие 2.1</u> формирование актива школьной команды (управленческая команда), организация его работы.	Ноябрь 2023 г.	Ноябрь 2023 г.	Управленческая команда создана и приступила к выполнению задания.	Положение о школьной управленческой команде	Администрация школы	Заместители директора по УВР
<u>Мероприятие 2.2.</u> Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на более высокий уровень.	До 30.11.2023 г.	30.11.2023 г.	Отчет о результатах самодиагностики.	Аналитическая справка	Управленческая команда	Заместители директора по УВР
<u>Мероприятие 2.3.</u> Выявление дефицитов	До	30.11.2023 г.	Краткая характеристика мер, реализация	Аналитическая	Управленческая	Заместитель

показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализ ресурсов для достижения следующего (повышенного) уровня условий.	30.11.2023 г.		которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России»; выявление, формулирование и письменная фиксация проблем.	справка	команда	директора по УВР
<u>Мероприятие 2.4.</u> Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России» управленческой командой.	Ноябрь 2023 г.	До 30.11.2023 г.	Управленческой командой разработана «дорожная карта».	«Дорожная карта»	Управленческая команда	Заместители директора по УВР
<u>Мероприятие 2.6.</u> Отчёт учредителю о самодиагностике, проект Концепции программы развития и «дорожная карта».	До 28.12.2023 г.	28.12.2г.	Итоговый отчет о самодиагностике: • Общая характеристика - выявленный интегральный уровень соответствия параметрам модели «Школа Минпросвещения	Проект Концепции Программы развития	Управленческая команда	Заместители директора по УВР, директор

			<p>России»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аналитическая (графическая) часть;</li> </ul> <p>Проблемное поле образовательной организации (выявленные проблемы);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями;</li> <li>• Аудит несоответствий;</li> <li>• Направления программы развития для обеспечения соответствия следующему уровню модели «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайшего развития школы»).</li> </ul>			
<p><u>Мероприятие 2.7.</u> Разработка программы развития образовательной организации</p>	<p>До 29.12.2023 г.</p>	<p>29.12.2023 г.</p>	<p>Программа развития согласована с Учредителем, с Управляющим советом школы и педагогическим советом.</p>	<p>Программа развития</p>	<p>Управленческая команда</p>	<p>Заместители директора по УВР, директор</p>
<p><u>Мероприятие 2.8.</u> Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, реализуемых в рамках Программы.</p>	<p>С 09.01.2024 г. Регулярно в соответствии с «дорожной картой».</p>	<p>постоянно</p>	<p>Мониторинг</p>	<p>Результаты мониторинга</p>	<p>Управленческая команда</p>	<p>Заместители директора по УВР, директор</p>

<b>Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы</b>						Заместители директора по УВР, директор	
<u>Мероприятие 3.1</u> Анализ возможных управленческих треков, обсуждение школьной командой.	09.01.2024г.	09.01.2024	Выбор трека развития - Модель Программы развития школы.	Протокол	Управленческая команда	Заместители директора по УВР, директор	
<u>Мероприятие 3.2</u> Заседание Управляющего Совета школы.	Январь 2024 г.	Январь 2024г.	Согласование Программы развития.	Протокол	Управляющий Совет	Директор	
<b>Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом восьми магистральных направлений развития</b>						Заместители директора по УВР	
<b>№1. Знание</b>							
<u>Мероприятие 4.1.</u> Формирование перечня учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем (единая линейка учебников).	Январь-февраль 2024-2028 г.	Январь-февраль 2024-2028 г.	Перечень учебников сформирован	Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий на учебный год»	Библиотекарь Ротарь В.И.	Заместители директора по УВР	
<u>Мероприятие 4.2.</u> Организация работы с порталом «Единое содержание общего образования» и конструктором примерных рабочих программ.	Август 2024 г., 2025 г., 2026 г., 2027 г., 2028 г.	30 августа 2024 г., 2025 г., 2026 г., 2027 г., 2028 г.	Разработка рабочих программ по предметам.	Рабочие программы.	Учителя-предметники	Заместители директора по УВР	
<u>Мероприятие 4.3.</u> Объективная ВСОКО. Разработка текущей и промежуточной аттестации с учётом требований ФГОС,	регулярно	регулярно	Контроль за графиком оценочных процедур.	Аналитическая справка	Административная команда	Директор	

международных исследований, современных требований к инструментам оценивания). Выполнение рекомендаций по результатам оценивания (в том числе ВПР).						
<u>Мероприятие 4.4.</u> Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей)	2023-2025 г.	2023-2025 г.	Индивидуальная программа развития система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов.	Положение о наставничестве	Педагог-наставник	Заместители директора по УВР
<u>Мероприятие 4.5.</u> Сетевая форма реализации образовательных программ.	2023-2028 г.	2023-2028 г.	Организована сетевая форма.	Договор о сетевом взаимодействии	Управленческая команда	Заместители директора по УВР
<b>№2. Воспитание</b>						
<u>Мероприятие 4.6.</u> Введение штатной единицы - советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	Дубинин Эдуард Павлович	Штатное расписание	Директор	Директор

<p><u>Мероприятие 4.8.</u> Участие в реализации проекта «Орлята России».</p>	<p>Ноябрь 2023 г.</p>	<p>С 01.11.2023 г.</p>	<p>Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта.</p>	<p>Заявления от родителей, Загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах классных Руководителей.</p>	<p>Советник директора по воспитанию Дубинин Э.П., классные руководители</p>	<p>Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.</p>
<p><u>Мероприятие 4.9</u> Оформление комнаты детских инициатив/ученического самоуправления.</p>	<p>Октябрь 2023 г.</p>	<p>До 01.11.2023 г.</p>	<p>Оформлена комната детских инициатив - пространство, отвечающее современным требованиям безопасности, комфорта и функциональности, где дети могут полностью раскрыть свой потенциал, не ограничиваясь рамками школьной программы вместе с единомышленниками. Создан Центр Детских Инициатив. Функционал КДИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пространство ученического самоуправления ШУС «Новое поколение»;</li> <li>• место сбора команд (обществ, кружков) по</li> </ul>	<p>Положение о ЦДИ.</p>	<p>Советник директора по воспитанию Дубинин Э.П., классные руководители</p>	<p>Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.</p>

			<p>направлениям интересов детей;</p> <p>место встреч с детскими общественными объединениями (движениями), родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности, игр;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• рабочее место советника по воспитанию;</li><li>• место для проведения мероприятий внеурочной деятельности, дополнительного образования детей;</li><li>• центральное место детского объединения, штаба ребят, место встреч, сборов, обсуждений.</li></ul>			
--	--	--	---	--	--	--



<u>Мероприятие 4.11.</u> Создание первичной организация РДДМ «Движение первых».	До 01.10.2023г.	01.11.2023 г.	Создана первичная организация РДДМ «Движение первых».	Протокол заседания.	Советник директора по воспитанию Дубинин Э.П., классные руководители	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.
<b>№3. Здоровье</b>						
<u>Мероприятие 4.12.</u> Разработка единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно- зрелищных мероприятий.	До 01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	План разработан и реализуется.	Единый календарный план	Руководитель МО учителей физкультуры Шилова И.Ю.	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.
<b>№4. Творчество</b>						
<u>Мероприятие 4.13.</u> Развитие дополнительного образования.	01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	Открыты новые места ДОД.	Приказ о создании кружков и секций.	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.	Директор Мироненко И.Г.
<b>№5. Профориентация</b>						
<u>Мероприятие 4.14.</u> Включение в полномочия заместителя директора по воспитательной работе по профориентационной деятельности в ОО.	01.09.2023 г.	01.09.2023 г.	В полномочия заместителя директора по ВР включено ведение комплексной работы по профориентационной деятельности в ОО.	Должностная инструкция	Директор	Директор
<u>Мероприятие 4.15.</u> Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	В течение года	В течение года	Психологическое и тьюторское сопровождение выбора профессии.	Программа профориентационной работы для учащихся.	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.

<u>Мероприятие 4.16.</u> Вовлечение семьи в профорientационный процесс.	В течение года	В течение года	Разработана и реализуется программа. Вовлечение семьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения.	Программа работы с родителями по профорientации и профессиональному сопровождению.	Заместитель директора по ВР Мороз И.В.	Заместитель директора по ВР Мороз И.В.
--	----------------	----------------	--	--	--	--

**№6. Учитель. Школьная команда**

<u>Мероприятие 4.17.</u> Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания.	По отдельному графику	По отдельному графику	Педагоги школы успешно прошли КПК.	Удостоверения о прохождении КПК.	Классные руководители	Заместитель директора по ВР Хоос Т.В.
<u>Мероприятие 4.18.</u> Система наставничества.	2023-2024 г.	2023-2024 г.	Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель-учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ). В соответствии с выявленными дефицитами и лучшими педагогическими практиками в рамках работы РМО – формирование наставнических пар «учитель-учитель» в ОО.	Положения: «О развитии системы наставничества», «Об ИОМ педагога», Приказ «О системе наставничества».	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР

**№7. Школьный климат**

Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	2023-2024	2023-2024	Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Разработаны локальные акты	Советник директора, педагоги ДОП образования.	Директор
Реализация деятельности педагога-психолога и социального педагога в соответствии с профессиональными стандартами	2023-2024	2023-2024	Повышение квалификации	Сертификаты КПК	Советник директора, педагоги ДОП образования.	Директор
Организация сопровождения в соответствии с Концепцией развития психологической службы в системе образования Российской Федерации на период до 2025 года	2023-2024	2023-2024	Внедрение концепции развития психологической службы в системе образования РФ на период до 2025 года	Справки	Советник директора, педагоги ДОП образования.	Директор

#### №8. Образовательная среда

<u>Мероприятие 4.22.</u> Участие педагогов школы в деятельности профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»).	В течение года	В течение года	Педагоги школы – активные члены профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум»)	Регистрация педагогов в сообществах.	Методический совет	Заместители директора по УВР
<b>Задача 5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.</b>					Заместители директора по УВР	

<p><u>Мероприятие 5.1.</u> Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителей и педагогов школы.</p>	<p>до 01.09.2024 г.</p>	<p>До 01.09.2024 г.</p>	<p>Сформированы «дефицитные» запросы педагогов Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. Внешнее и внутреннее тьюторство.</p>	<p>ИОМ педагогов и руководителей Удостоверения КПК</p>	<p>Управленческая команда, внешние и внутренние тьюторы</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>
<p><b>Задача 6. Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.</b></p>					<p>Заместители директора по УВР</p>	
<p><u>Мероприятие 6.1.</u> Повышение квалификации педагогических работников по вопросам цифровизации, обновления ИКТ-инфраструктуры, дистанционных образовательных технологий, автоматизированных информационных систем.</p>	<p>2023-2028 г.</p>	<p>2023-2028 г.</p>	<p>Пройдены КПК, повышены компетенции.</p>	<p>Удостоверения о прохождении КПК</p>	<p>Заместитель директора по УВР Нестерова Е.А.</p>	<p>Заместитель директора по УВР Нестерова Е.А.</p>

<p><u>Мероприятие 6.2.</u> Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных Программ.</p>	2023-2028 г.	2023-2028 г.	Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных Программ.	ИУП	Заместители директора по УВР	Заместители директора по УВР
<b>Задача 8. Развитие управленческой модели школы.</b>					Директор	
<p><u>Мероприятие 8.1.</u> Реализация проектного подхода в управлении школой: «Управление качеством образования»; «Современная школа»; «Воспитание и социализация»; «Школа возможностей».</p>	2023-2028 г.	2023-2028 г.	Реализация управленческих проектов	Аналитические справки, отчёты, результаты мониторингов.	Администрация школы	Директор
<p><u>Мероприятие 8.2.</u> Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся: создание Школьной Службы примирения (ШСП), реализация деятельности.</p>	2023-2028 г.	2023-2028 г.	Внедрение медиации и восстановительных технологий в Деятельность педагогов по урегулированию межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактике правонарушений. Формирование социально - психологической компетенции учащихся	Приказ о создании ШСП. Положение о ШСП.	Управленческая команда	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.

			через деятельность в ШСП, развитие свойств и качеств личности, необходимых для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций на основе примирительных встреч.			
<b>Задача 9. Развитие направления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи).</b>					Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.	
<u>Мероприятие 9.1.</u> Профорентация. Реализация программы работы с родителями.	2023-2028 г.	2023-2028 г.	Организована работа с родителями в рамках профорентационной программы  о самоопределении обучающихся.	Программа	Администрация школы Школьная команда	Заместитель директора по ВР Ходос Т.В.
<b>Задача 10. Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.</b>					Заместители директора по УВР	
<u>Мероприятие 10.1.</u> Мониторинг Программы развития, корректировка.	не реже 1 раза в полугодие	не реже 1 раза в полугодие	Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчёты.	Управленческая команда	Администрация школы Школьная команда	Заместители директора по УВР